

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САРАТОВСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЮРИДИЧЕСКАЯ АКАДЕМИЯ»**

РЕКОМЕНДОВАНО

учебно-методическим советом

ФГБОУ ВО «СГЮА»

от «29» июня 2021 г., протокол № 10

(с изменениями и дополнениями:

от «23» июня 2022 г., протокол №11

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНАЯ) ПРАКТИКИ**

по специальности 40.05.03 Судебная экспертиза

Специализация № 1 «Криминалистические экспертизы»

Квалификация «судебный эксперт»

форма обучения – очная

Саратов - 2022

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Практическая подготовка – форма организации образовательной деятельности при освоении основных профессиональных образовательных программ или отдельных компонентов этих программ в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Производственная (преддипломная) практика обучающихся по специальности 40.05.03 Судебная экспертиза (далее – преддипломная практика) является завершающим этапом обучения после освоения обучающимися программы теоретического и практического обучения и проводится с целью подготовки и выполнения выпускной квалификационной работы в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования 40.05.03 Судебная экспертиза.

Вид практики – производственная практика.

Тип практики – преддипломная.

Способ проведения преддипломной практики

– стационарная. Преддипломная практика проводится на выпускающих кафедрах Академии.

Форма проведения практики

Преддипломная практика осуществляется непрерывным периодом в сроки определенные календарным учебным графиком и приказом ректора Академии или распоряжением директора института.

Преддипломная практика направлена на формирование навыков экспертной деятельности в соответствии с ОПОП и учебным планом для решения профессиональных задач:

- участие в проведении научных исследований в соответствии с профилем профессиональной деятельности;
- распространение и внедрение современных достижений юридической науки, отечественной и зарубежной юридической практики.

Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Результаты прохождения преддипломной практики обучающегося определяются приобретаемыми в ходе нее компетенциями, то есть его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате прохождения преддипломной практики обучающийся должен овладеть следующими универсальными, общепрофессиональными и профессиональными компетенциями:

универсальными компетенциями (УК):

- способность осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий (УК-1);

- способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла (УК-2);
- способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели (УК-3);
- способность применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия (УК-4);
- способность анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия (УК-5);
- способность определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни (УК-6);
- способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (УК-7);
- способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной (УК-8);
- способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах (УК-9)
- способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности (УК-10)
- способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению (УК-11);

общефессиональными компетенциями (ОПК):

- способен на основе анализа основных этапов и закономерностей исторического развития Российского государства, его места и роли в контексте всеобщей истории формировать устойчивые внутренние мотивы профессионально-служебной деятельности, базирующиеся на гражданской позиции, патриотизме, ответственном отношении к выполнению профессионального долга (ОПК-1);
- способен анализировать мировоззренческие, социальные и личностно-значимые проблемы в целях формирования ценностных, этических основ профессионально-служебной деятельности (ОПК-2);
- способен оперировать основными общеправовыми понятиями и категориями, анализировать и толковать нормы права, давать юридическую оценку фактам и обстоятельствам (ОПК-3);
- способен применять нормы материального и процессуального права в точном соответствии с правовыми принципами и действующими нормативными правовыми актами с учетом специфики отдельных отраслей права (ОПК-5);
- способен использовать технико-криминалистические методы и средства, тактические приемы производства следственных действий в соответствии с методиками раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений, выполнять функции специалиста при проведении процессуальных и непроцессуальных действий (ОПК-6);
- способен использовать знания теоретических, методических, процессуальных и организационных основ судебной экспертизы, криминалистики при производстве судебных экспертиз и исследований (ОПК-7);
- способен консультировать субъекты правоприменительной и правоохранительной деятельности по вопросам назначения и производства судебных экспертиз, а также в части возможностей применения методов и средств судебных

экспертных исследований для установления фактических обстоятельств расследуемых правонарушений (ОПК-8);

– способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-9);

профессиональные компетенции (ПК):

– способен осуществлять экспертизу проектов нормативных правовых актов и документов, принимаемых в процессе профессиональной деятельности (ПК-1);

– способен оказывать правовую помощь и различные виды юридических услуг, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности (ПК-2);

– способен понимать организационно-правовые основы функционирования органов власти Российской Федерации в области безопасности (ПК-3);

– способен осуществлять поиск, получение, анализ и оценку информации в сфере обеспечения национальной безопасности (ПК-4)

– способен квалифицированно участвовать в качестве специалиста в следственных и других процессуальных действиях, а также в непроцессуальных действиях (ПК-5)

– способен консультировать, давать заключения специалиста в сфере уголовного судопроизводства и осуществлять представительство в связи с рассмотрением уголовных дел в судах (ПК-6)

– способен выполнять должностные обязанности по обеспечению законности правопорядка, безопасности личности, общества и государства Место практики в структуре образовательной программы (ПК-7)

способен применять методы психической регуляции для оптимизации собственной профессиональной деятельности и психического состояния, в том числе в сложных и экстремальных условиях, применять психологические методы, приемы и средства профессионального общения (ПК-8).

Место практики в структуре образовательной программы

Производственная (преддипломная) практика относится к обязательной части учебного плана по специальности 40.05.03 Судебная экспертиза (специализация «Криминалистические экспертизы»).

Прохождение обучающимися производственной практики является составной частью учебного процесса и необходимо для последующего изучения ими дисциплин специализации, а также для прохождения ими преддипломной практики.

Место проведения практики

Преддипломная практика проводится на выпускающих кафедрах Академии.

Объем практики и ее продолжительность

Продолжительность преддипломной практики по специальности 40.05.03 Судебная экспертиза составляет 540 академических часов (15 зачетных единиц). Период прохождения практики определяется учебным планом и календарным учебным графиком.

Цель преддипломной практики – сбор, обобщение и анализ материала, необходимого для выполнения выпускной квалификационной работы в соответствии с избранной темой, углубление и закрепление теоретических знаний, практических умений и навыков, полученных в период обучения, а также подготовка к самостоятельной работе по специальности.

Основными задачами преддипломной практики являются:

- закрепление навыков организации и осуществления самостоятельного научного исследования на основе теоретических знаний, а также практических умений и навыков, полученных в ходе прохождения учебной и производственной практик, в том числе, систематической самостоятельной работы с нормативными правовыми актами, учебной, учебно-методической, научной литературой, способствующей формированию творческого подхода в решении проблем научно-исследовательской, учебной и профессиональной деятельности;
- закрепление и расширение теоретических знаний и практических навыков применительно к профилю будущей работы, сбор материалов для написания выпускной квалификационной работы;
- закрепление навыков применения общенаучных и специальных методов научного исследования и поиска источников информации, осуществления верификации и структуризации информации, определения теоретической и эмпирической базы исследования;
- формирование способности совершенствовать и развивать свой интеллектуальный уровень, уровень научно-теоретической подготовки как по проблеме исследования, так и в соответствующей отрасли знаний;
- закрепление навыка формулирования собственных мыслей, выделения главного и второстепенного при обработке фактического материала, способностей качественной подготовки выпускной квалификационной работы;
- приобретение навыков аналитической деятельности;
- сбор, обработка, анализ и обобщение учебной и научной литературы, практического материала, необходимого для подготовки и написания выпускной квалификационной работы;
- закрепление теоретических знаний по курсам учебных дисциплин, отражающих специфику (профиль) полученного образования;
- закрепление и совершенствование профессиональных навыков самостоятельной работы по следующим видам деятельности: экспертная; технико-криминалистическая; информационная; организационно-управленческая; профилактическая.

Требования к содержанию практики представлены:

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по специальности 40.05.03 Судебная экспертиза (уровень специалитета), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31 августа 2020 г. № 1136;
- Приказом Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;
- Положением о практической подготовке обучающихся федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Саратовская государственная юридическая академия», утв. ученым советом Академии от 12 октября 2020 г.;
- нормативными актами Министерства образования и науки Российской Федерации;
- учебным планом по специальности 40.05.03 Судебная экспертиза;
- локальными нормативными актами Академии.

Программа производственной практики по специальности 40.05.03 Судебная экспертиза разработана для обучающихся 2021 и последующих

годов набора.

2. РУКОВОДСТВО ПРАКТИКОЙ

Руководителем практики от Академии является *научный руководитель преддипломной практики*, который назначается из числа профессоров, доцентов выпускающей кафедры. Решение об утверждении научного руководителя фиксируется в протоколе заседания кафедры.

При назначении научного руководителя практики учитываются пожелания обучающихся, они могут присутствовать на заседании кафедры при назначении научных руководителей.

Научный руководитель преддипломной практики:

- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики; Утвержденные индивидуальные задания руководителем практики от Академии выдаются обучающемуся перед началом прохождения практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики (по этапам и в целом) и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;
- осуществляет сбор материалов практики от обучающихся и их проверку на соответствие требованиям программы практики.
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным основной профессиональной образовательной программой высшего образования (текущий контроль) осуществляется руководителем практики от Академии посредством проверки выполняемых заданий.

Методическая помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий заключается в помощи обучающимся в составлении плана и подборе нормативно-правовых актов, литературы (научной, учебной и справочно-информационной), а также материалов правоприменительной практики (архивных, текущих).

3. ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Обучающиеся в период прохождения практики обязаны:

- своевременно прибывают к месту прохождения практики;
- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности;
- выполнять соответствующие программе практики указания руководителя практики;
- представлять материалы практики руководителю практики в срок, установленный Положением о практической подготовке обучающихся ФГБОУ ВО «Саратовская государственная юридическая академия».

Требования к содержанию и оформлению документов содержатся в разделе 5 программы.

4. СОДЕРЖАНИЕ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Преддипломная практика включает следующие этапы:

Подготовительный этап:

- организационное собрание обучающихся с руководителем учебно - производственной практики учебно-методического управления, ознакомление с порядком проведения практики, мерами безопасности, с документами отчетности;
- назначение руководителей практики;
- собрание с заведующими выпускающими кафедрами;
- выдача утверждённых индивидуальных заданий руководителем практики от Академии для обучающихся осуществляется перед началом прохождения практической подготовки;

Основной этап:

- своевременное прибытие на кафедру;
- утверждение задания по выполнению выпускной квалификационной работы;
- уточнение плана выпускной квалификационной работы с научным руководителем;
- выполнение исследовательской работы по теме выпускной квалификационной работы;
- работа с учебной, научной литературой и материалами практики, базами данных, правовыми системами;
- выполнение индивидуальных заданий, предусмотренных программой практики; написание выпускной квалификационной работы;
- написание выпускной квалификационной работы;
- соблюдение требований по охране труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка в соответствии с проведенным инструктажем;
- выполнение указаний научного руководителя, относящихся к выполнению выпускной квалификационной работы и прохождению практики.

Заключительный этап включает:

- подготовка отчета по результатам прохождения практики;
- подготовка окончательного варианта выпускной квалификационной работы и ее оформление;
- подготовка к защите практики;
- комиссия защита практики в Академии.

4.1. ПРОГРАММА ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Работа обучающегося в период практики организуется в соответствии с логикой работы над выпускной квалификационной работой и включает в себя:

- уточнение компонентов научного исследования;
- уточнение комплекса методов исследования;
- теоретический анализ учебной, учебно-методической и научной литературы по проблемам выпускной квалификационной работы;
- сбор и обработка эмпирической базы и статистических данных;
- оформление результатов исследования;
- оформление итогового отчета о прохождении практики.

За время практики обучающийся должен подготовить окончательный вариант выпускной квалификационной работы согласовать и его с научным руководителем.

5. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ И МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ МАТЕРИАЛОВ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Формами отчетности по практике являются:

- отчет;
- индивидуальные задания.

Также по результатам практики обучающийся должен подготовить документы, свидетельствующие о закреплении теоретических знаний и умений, приобретении практического опыта, освоении общекультурных, общепрофессиональных, профессиональных компетенций.

5.1. Выпускная квалификационная работы

Итоговым результатом обучения по образовательной программе и прохождения преддипломной практики является выпускная квалификационная работа, с оригинальностью текста не менее 50%, отражающая достигнутый уровень теоретической, методической и практической подготовки по изученным дисциплинам, предусмотренным учебным планом.

Требования к порядку выбора и утверждения темы выпускной квалификационной работы, к структуре и оформлению выпускной квалификационной работы, к порядку подготовки и представления к защите выпускной квалификационной работы, а также критерии оценки выпускной квалификационной работы установлены в Положении о подготовке и защите выпускных квалификационных работ обучающихся в ФГБОУ ВО «Саратовская государственная юридическая академия», утв. ученым советом Академии.

5.2. Отчет

По окончании практики обучающийся составляет отчет о работе, проведенной в период практики, который отражает обстоятельные выводы практиканта о проделанной работе.

Объем отчета должен быть от 3 до 5 страниц машинописного текста, на стандартных листах белой бумаги формата А 4, в тестовом редакторе Word. Текст отчета должен быть расположен на одной стороне листа, шрифт Times New Roman, полуторным интервалом. Ширина поля: левое – 3 см, верхнее – 2 см, правое – 1 см, нижнее – 2 см. Нумерация страниц сквозная (номер располагается вверху страницы по центру листа).

Отчет по практике включает следующие разделы:

Титульный лист.

Основная часть отчета:

- общая характеристика места прохождения практики;
- содержание работы, проделанной на практике;
- полученные навыки и практические умения;
- степень выполнения программы практики;
- выводы о том, в какой мере практика способствовала закреплению и углублению теоретических знаний;
- какие виды деятельности выполнял практикант, какие трудности возникли у него при прохождении практики;
- недостатки и упущения при прохождении практики;
- предложения, направленные на улучшение организации в проведении практики.

Следует также помнить, что отчёт по практике – это исследовательская работа, поэтому текст должен быть отредактирован и стиль изложения должен соответствовать общепринятым требованиям к текстам подобного характера. Так, при изложении материала в тексте не допускаются сокращения слов, вопросительные и восклицательные предложения, а также газетные клише, рекламные слоганы и т.п. Не рекомендуется использовать в тексте местоимения «я», «мною», словосочетание «в моей работе» и т.п. – лучше использовать нейтральные формы – «известно, что», «по мнению специалистов», «данная работа», «в настоящей работе» и т.д. В случае изложения собственной точки зрения рекомендуется использовать выражение «в результате исследования было выявлено, что ...» и другие подобные фразы.

Оформление отчета должно соответствовать требованиям Положения о практической подготовке обучающихся ФГБОУ ВО «Саратовская государственная юридическая академия», утв. ученым советом Академии.
Образец оформления отчета приведен в Приложении 1.

5.3. Индивидуальные задания

Индивидуальные задания производственной практики (преддипломной) составляются на подготовительном этапе практики научным руководителем и заверяется его подписью.

Индивидуальные задания должны отражать планируемые формы работы, содержание и планируемые результаты практики (поиск и подбор нормативных правовых актов и юридической литературы по теме выпускной квалификационной работы, подготовка списка источников, поиск и подбор правоприменительной практики по теме выпускной квалификационной работы, дополнение списка источников и т.д.) и их примерные сроки выполнения (*Приложение 3*).

6. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Проверка результатов прохождения обучающимся преддипломной практики проводится в форме сдачи дифференцированного зачета (защита отчета) с выставлением оценки («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

Материалы преддипломной практики оформляются в соответствии с Положением о практической подготовке обучающихся ФГБОУ ВО «Саратовская государственная юридическая академия».

Промежуточная аттестация по итогам практики проходит в Академии на заседании комиссии, состоящей не менее чем из трех педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу кафедр, включая научного руководителя обучающегося.

Промежуточная аттестация проводится во внеучебное время в соответствии с расписанием, утвержденным проректором по учебной работе по согласованию с учебно-методическим управлением Академии в соответствии с учебными планами и календарным учебным графиком.

В ходе защиты учитывается качество и полнота представленных материалов, содержание представленного отчета. Оценка учитывает качество представленных отчетных материалов и отзывы научного руководителя.

Обучающиеся, не выполнившие программу преддипломной практики, не допускаются к государственной итоговой аттестации.

После промежуточной аттестации по итогам практики отчеты практикантов

сдаются руководителю отдела практики Академии для изучения и обобщения с целью улучшения организации и проведения практики в Академии.

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКЕ

Паспорт фонда оценочных средств по преддипломной практике

№ п/п	Этапы формирования (контролируемые этапы практики)	Наименование оценочного средства	Код контролируемой компетенции (или ее части)
1.	Основной этап	Отчет о прохождении практики, индивидуальные задания	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11;
2.	Заключительный этап	Отчет о прохождении практики, индивидуальные задания	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8;
3.		Дифференцированный зачет в форме собеседования	ОПК-9; ПК-1; ПК- 2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей, позволяющие оценить достижение ими запланированных в ОПОП ВО результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных образовательной программой по данной дисциплине.

ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

<i>Наименование оценочного средства</i>	<i>Краткая характеристика оценочного средства</i>	<i>Представление оценочного средства в ФОС</i>
Собеседование	Средство контроля, которое организовано как специальная беседа с обучающимся по вопросам, связанным с прохождением практики, и рассчитано на выяснение объема знаний обучающегося по программе практики.	Перечень вопросов для контроля знаний по производственной практике
Отчет о прохождении практики	Практическая научно-исследовательская работа. Представляет собой свод практических знаний, полученных непосредственно на	Требования к структуре и содержанию отчета.

	практике.	
Индивидуальные задания для проведения производственной практики	Регламентированное задание, позволяющее диагностировать умения по работе с нормативными правовыми актами, учебной, учебно-методической, научной литературой, способствующей формированию творческого подхода в решении проблем научно-исследовательской, учебной и профессиональной деятельности.	Перечень индивидуальных заданий для проведения преддипломной практики

Уровень освоения сформированности компетенций по программе преддипломной практики оценивается в форме оценки («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно») с учетом оценивания всех средств контроля.

7.1. ПРИМЕРНЫЕ ВОПРОСЫ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

1. Выпускная квалификационная работа: понятие, общие требования к ней.
2. Структура введения выпускной квалификационной работы.
3. Заключение выпускной квалификационной работы. Оформление титульного листа и приложений.
4. Принципы библиографического описания. Особенности описания монографий, периодических изданий, сборников и электронных публикаций.
5. Виды сносок, их оформление.
6. Список литературы: его назначение и требования к составлению.
7. Редактирование работы. Исправление логических ошибок. Проверка грамотности.
8. Структура устного научного выступления (защита выпускной квалификационной работы).
9. Критерии научности знания.
10. Способы обоснования полученного знания на эмпирическом и теоретическом уровне.
11. Определение в науке, требования к нему.
12. Формы научного знания: гипотеза, научная идея.
13. Принцип объективности в научных исследованиях.
14. Объект и предмет научного исследования.
15. Понятие и предназначение методов исследования. Взаимосвязь предмета и метода.
16. Классификация методов исследования.
17. Характеристика методов теоретического исследования (анализ, синтез, индукция, дедукция, сравнение, абстрагирование, обобщение, конкретизация,

моделирование).

Критерии оценки:

- оценка **«отлично»** выставляется обучающемуся по результатам собеседования, если он:
 - Демонстрирует системность и глубину знаний, полученных при прохождении практики;
 - обучающийся уверенно отвечает на вопросы теоретического и практического характера по проблемам, изложенным в тексте отчета;
 - стилистически грамотно, логически правильно излагает ответы на вопросы;
 - дает исчерпывающие ответы на дополнительные вопросы преподавателя по темам, предусмотренным программой практики;
 - проявляет самостоятельность мышления, показывает овладение практическими навыками;
- оценка **«хорошо»** выставляется обучающемуся, если он:
 - демонстрирует достаточную полноту знаний в объеме программы практики, при наличии лишь несущественных неточностей в изложении содержания основных и дополнительных ответов;
 - владеет необходимой для ответа терминологией;
 - недостаточно полно раскрывает сущность вопроса;
 - допускает незначительные ошибки, но исправляется при наводящих вопросах преподавателя;
- оценка **«удовлетворительно»** выставляется обучающемуся, если он:
 - демонстрирует недостаточно последовательные знания по вопросам программы практики;
 - использует специальную терминологию, но могут быть допущены 1-2 ошибки в определении основных понятий, которые обучающийся затрудняется исправить самостоятельно;
 - способен самостоятельно, но не глубоко, анализировать материал, раскрывает сущность решаемой проблемы только при наводящих вопросах преподавателя;
- оценка **«неудовлетворительно»** выставляется обучающемуся, если он:
 - демонстрирует фрагментарные знания в рамках программы практики;
 - не владеет минимально необходимой терминологией;
 - допускает грубые логические ошибки, отвечая на вопросы преподавателя, которые не может исправить самостоятельно.

7.2. ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Требования к структуре и содержанию отчета содержатся в разделе 5. настоящей Программы.

Критерии оценки:

- оценка **«отлично»** выставляется обучающемуся, если отчет отвечает следующим требованиям:
 - соответствие содержания отчета программе прохождения практики – отчет собран в полном объеме;
 - структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета);

- не нарушены сроки сдачи отчета;
- оценка «**хорошо**» выставляется обучающемуся, если отчет отвечает следующим требованиям:
 - соответствие содержания отчета программе прохождения практики – отчет собран в полном объеме;
 - не везде прослеживается структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета);
 - в оформлении отчета допущены небольшие неточности;
 - не нарушены сроки сдачи отчета;
- оценка «**удовлетворительно**» выставляется обучающемуся, если отчет отвечает следующим требованиям:
 - соответствие содержания отчета программе прохождения практики – отчет собран в полном объеме;
 - не везде прослеживается структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета);
 - в оформлении отчета прослеживается небрежность;
 - нарушены сроки сдачи отчета;
- оценка «**неудовлетворительно**» выставляется обучающемуся, если:
 - обнаруживается несоответствие содержания отчета программе прохождения практики – отчет собран не в полном объеме;
 - нарушена структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета);
 - в оформлении отчета прослеживается небрежность;
 - нарушены сроки сдачи отчета.

7.3. ПЕРЕЧЕНЬ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

<i>№ n/n</i>	<i>Индивидуальные задания</i>	<i>Примерные сроки выполнения</i>
1.	Поиск и подбор нормативных правовых актов и юридической литературы по теме выпускной квалификационной работы, подготовка списка источников.	1-3 недели
2.	Поиск и подбор правоприменительной практики по теме выпускной квалификационной работы, дополнение списка источников.	1-3 недели
3.	Написание выпускной квалификационной работы.	2-4 недель
3.	Формулировка выводов, предложений, практических рекомендаций и т.п. по теме выпускной квалификационной работы.	1-2 недели

4.	Подготовка отчета по результатам выполненных заданий (является разделом отчета о прохождении преддипломной практики).	1-2 недели
----	---	------------

Критерии оценки:

- оценка **«отлично»** выставляется обучающемуся, если индивидуальное задание выполнено в полном объеме; обучающийся проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению;
- оценка **«хорошо»** выставляется обучающемуся, если индивидуальное задание выполнено в полном объеме, имеются отдельные недостатки в оформлении представленного материала;
- оценка **«удовлетворительно»** выставляется обучающемуся, если индивидуальное задание в целом выполнено, однако имеются недостатки при выполнении в ходе практики отдельных разделов (частей) задания, имеются замечания по оформлению собранного материала;
- оценка **«неудовлетворительно»** выставляется обучающемуся, если индивидуальное задание выполнено лишь частично, имеются многочисленные замечания по оформлению собранного материала.

7.4. КРИТЕРИИ ИТОГОВОЙ ОЦЕНКИ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ОЦЕНКИ ПРЕДСТАВЛЕННЫХ ДОКУМЕНТОВ И СОБЕСЕДОВАНИЯ

Итоговая оценка по программе практики определяется комплексно с учетом оценивания всех средств контроля (собеседование, отчет о прохождении практики, индивидуальные задания для проведения практики (при наличии)).

При выставлении итоговой оценки принимается во внимание оценка результатов прохождения практики обучающимися руководителя практики от Академии, занесенная в аттестационный лист (*Приложение 4*).

Оценка, занесенная в аттестационный лист каждого обучающегося свидетельствует об уровне освоения каждой компетенции («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»). Руководитель практики от Академии заполняет аттестационный лист, не позднее, чем за 3 рабочих дня до защиты практики, на основании представленных обучающимся отчетных документов и собеседования.

Заполненный аттестационный лист сдается руководителю учебно - производственной практики учебно-методического управления Академии.

Показатели, критерии и шкала оценки сформированных компетенций

Код и наименование компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Приобретаемые знания, умения, навыки
<p>УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий</p>	<p>УК-1.1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи.</p>	<p>УК-1.1. Знает: основы знаний по выработке стратегии действий УК-1.1. Умеет: анализировать задачи, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи. УК-1.1. Владеет: навыками осуществления критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий</p>
	<p>УК-1.2. Находит, структурирует, оценивает и выбирает информацию, необходимую для формирования стратегии действий по разрешению проблемной ситуации.</p>	<p>УК-1.2. Знает: основы знаний по выработке стратегии действий. УК-1.2. Умеет: выбирать информацию, необходимую для формирования стратегии действий по разрешению проблемной ситуации. УК-1.2. Владеет: навыками оценивания и выбора информации, необходимой для формирования стратегии действий по разрешению проблемной ситуации.</p>
	<p>УК-1.3. Разрабатывает и обосновывает стратегию разрешения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов.</p>	<p>УК-1.3. Знает: основы знаний по выработке стратегии действий. УК-1.3. Умеет: разрабатывать и обосновывать стратегию разрешения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов УК-1.3. Владеет: навыками осуществления критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий</p>
	<p>УК-1.4. Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает достоверные суждения от субъективных мнений, интерпретаций, оценок в рассуждениях других участников деятельности.</p>	<p>УК-1.4. Знает: основы знаний по выработке стратегии действий УК-1.4. Умеет: отличать достоверные суждения от субъективных мнений, интерпретаций, оценок в рассуждениях других участников деятельности УК-1.4. Владеет: навыками осуществления критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий</p>
<p>УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла</p>	<p>УК-2.1 Формулирует на основе цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения задач</p>	<p>УК-2.1 Знает: основы управления проектом на всех этапах его жизненного цикла. УК-2.1 Умеет: определять ожидаемые результаты решения задач УК-2.1 Владеет: навыками реализации проектов на всех этапах его жизненного цикла</p>
	<p>УК-2.2 Вырабатывает решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>УК-2.2. Знает: основы управления проектом на всех этапах его жизненного цикла. УК-2.2. Умеет: вырабатывать решение конкретной задачи проекта УК-2.2. Владеет: навыками выбора оптимального способа решения проекта, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.</p>

Код и наименование компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Приобретаемые знания, умения, навыки
	УК-2.3 Представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования	УК-2.3. Знает: основы управления проектом на всех этапах его жизненного цикла. УК-2.3. Умеет: представлять результаты проекта УК-2.3. Владеет: навыками представления результатов проекта, возможности их использования и/или совершенствования
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Разрабатывает командную стратегию и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели	УК-3.1. Знает: основы разработки командной стратегии для достижения поставленной цели УК-3.1. Умеет: разрабатывать командную стратегию УК-3.1. Владеет: навыками организации отбора членов команды для достижения поставленной цели
	УК-3.2. Планирует и корректирует работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды	УК-3.2. Знает: основы полномочий членов команды УК-3.2. Умеет: планировать и корректировать работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов УК-3.2. Владеет: навыками распределения поручений и делегирования полномочий членам команды
	УК-3.3. Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон	УК-3.3. Знает: основы разработки командной стратегии для достижения поставленной цели УК-3.3. Умеет: разрешать конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон УК-3.3. Владеет: навыками руководства работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели
	УК-3.4. Организует дискуссии по заданной теме и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов по разработанным идеям	УК-3.4. Знает: основы разработки командной стратегии для достижения поставленной цели УК-3.4. Умеет: организовывать дискуссии по заданной теме. УК-3.4. Владеет: навыками обсуждения результатов работы команды с привлечением оппонентов по разработанным идеям
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1 Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами	УК-4.1. Знает: современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия. УК-4.1. Умеет: применять приемлемый стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами. УК-4.1. Владеет: навыками вербальных и невербальных средств взаимодействия с партнерами.
	УК-4.2 Использует информационно - коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых)	УК-4.2. Знает: современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия. УК-4.2. Умеет: использовать информационно - коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках. УК-4.2. Владеет: навыками решения стандартных коммуникативных задач на

Код и наименование компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Приобретаемые знания, умения, навыки
	языках	государственном и иностранном (-ых) языках.
	УК-4.3 Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках	УК-4.3. Знает: современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия. УК-4.3. Умеет: вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем. УК-4.3. Владеет: навыками составления официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках
	УК-4.4 Ведет коммуникативно и культурно приемлемо устные деловые разговоры на государственном и иностранном (-ых) языках	УК-4.4. Знает: современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия. УК-4.4. Умеет: применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия. УК-4.4. Владеет: навыками ведения устных деловых разговоров на государственном и иностранном (-ых) языках
	УК-4.5 Выполняет перевод академических текстов с иностранного (-ых) на государственный язык	УК-4.5. Знает: современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия. УК-4.5. Умеет: выполнять перевод академических текстов с иностранного (-ых) на государственный язык. УК-4.5. Владеет: применения современных коммуникативных технологий, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
	УК-4.6 Устно представляет результаты своей деятельности на иностранном языке, может поддержать разговор в ходе их обсуждения	УК-4.6. Знает: современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия. УК-4.6. Умеет: представлять результаты своей деятельности на иностранном языке, может поддержать разговор в ходе их обсуждения УК-4.6. Владеет: применения современных коммуникативных технологий, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного	УК-5.1. Отмечает и анализирует особенности межкультурного взаимодействия (преимущества и возможные проблемные ситуации), обусловленные различием этических, религиозных и ценностных систем.	УК-5.1. Знает: основы межкультурного взаимодействия УК-5.1. Умеет: отмечать и анализировать особенности межкультурного взаимодействия УК-5.1. Владеет: навыками разрешения проблемных ситуаций, обусловленных различием этических, религиозных и ценностных систем

Код и наименование компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Приобретаемые знания, умения, навыки
взаимодействия	<p>УК-5.2. Признает историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира, включая мировые религии, философские и этические учения</p>	<p>УК-5.2. Знает: историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп в контексте мировой истории УК-5.2. Умеет: анализа разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия УК-5.2. Владеет: навыками учета социокультурных традиций различных социальных групп в процессе межкультурного взаимодействия</p>
	<p>УК-5.3. Придерживается принципов недискриминационного взаимодействия, основанного на толерантном восприятии культурных особенностей представителей различных этносов и конфессий, при личном и групповом общении для выполнения поставленной задачи</p>	<p>УК-5.3. Знает: принципы недискриминационного взаимодействия, основанного на толерантном восприятии культурных особенностей представителей различных этносов и конфессий. УК-5.3. Умеет: учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия УК-5.3. Владеет: навыками взаимодействия, основанного на толерантном восприятии культурных особенностей представителей различных этносов и конфессий, при личном и групповом общении для выполнения поставленной задачи</p>
	<p>УК-5.4. Предлагает способы преодоления коммуникативных барьеров при межкультурном взаимодействии</p>	<p>УК-5.4. Знает: основы межкультурного взаимодействия УК-5.4. Умеет: применять различные способы преодоления коммуникативных барьеров при межкультурном взаимодействии УК-5.4. Владеет: навыками преодоления коммуникативных барьеров при межкультурном взаимодействии</p>
<p>УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни</p>	<p>УК-6.1. Применяет знания о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных), для успешного выполнения порученной работы</p>	<p>УК-6.1. Знает: приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования УК-6.1. Умеет: применяет знания о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных), для успешного выполнения порученной работы УК-6.1. Владеет: реализации приоритетов собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни</p>
	<p>УК-6.2 Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста</p>	<p>УК-6.2. Знает: приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования УК-6.2. Умеет: определять приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста УК-6.2. Владеет: реализации приоритетов собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни</p>
	<p>УК-6.3 Оценивает требования рынка труда, предложения образовательных услуг для выстраивания траектории профессионального развития и построения карьеры</p>	<p>УК-6.3. Знает: приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования УК-6.3. Умеет: оценивать требования рынка труда, предложения образовательных услуг для выстраивания траектории профессионального развития и построения карьеры УК-6.3. Владеет: реализации приоритетов собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни</p>

Код и наименование компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Приобретаемые знания, умения, навыки
<p>УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p>	<p>УК-7.1. Понимает роль физической культуры в развитии человека и подготовке специалиста, имеет ценностные представления о физической культуре</p>	<p>УК-7.1. Знает: основы социальной и профессиональной деятельности УК-7.1. Умеет: поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности УК-7.1. Владеет: готов применить различные навыки физической подготовки специалиста</p>
	<p>УК-7.2. Использует здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма и условий реализации профессиональной деятельности</p>	<p>УК-7.2. Знает: основы социальной и профессиональной деятельности УК-7.2. Умеет: использовать здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма УК-7.2. Владеет: навыками применения здоровьесберегающих технологий для поддержания здорового образа жизни в условиях реализации профессиональной деятельности</p>
	<p>УК-7.3. Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности</p>	<p>УК-7.3. Знает: основы социальной и профессиональной деятельности УК-7.3. Умеет: планировать свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки УК-7.3. Владеет: навыками обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности в рамках поддержки должного уровня физической подготовленности</p>
	<p>УК-7.4. Демонстрирует умение использования физкультурно-спортивной деятельности для повышения своих функциональных и двигательных возможностей в целях достижения личных жизненных и профессиональных целей</p>	<p>УК-7.4. Знает: основы социальной и профессиональной деятельности УК-7.4. Умеет: демонстрировать умение использования физкультурно-спортивной деятельности для повышения своих функциональных и двигательных возможностей в целях достижения личных жизненных и профессиональных целей УК-7.4. Владеет: навыками применения здоровьесберегающих технологий для поддержания здорового образа жизни в условиях реализации профессиональной деятельности</p>
<p>УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении</p>	<p>УК-8.1. Анализирует факторы вредного влияния элементов среды обитания (технических средств, технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений)</p>	<p>УК-8.1. Знает: основы безопасных условий жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов УК-8.1. Умеет: анализировать факторы вредного влияния элементов среды обитания (технических средств, технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений) УК-8.1. Владеет: готов создавать безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</p>
	<p>УК-8.2. Идентифицирует опасные и вредные факторы в рамках осуществляемой деятельности</p>	<p>УК-8.2. Знает: основы безопасных условий жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов УК-8.2. Умеет: идентифицировать опасные и вредные факторы в рамках осуществляемой деятельности УК-8.2. Владеет: готов создавать безопасные условия жизнедеятельности для сохранения</p>

Код и наименование компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Приобретаемые знания, умения, навыки
чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов		природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
	<p>УК-8.3. Выявляет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; предлагает мероприятия по предотвращению чрезвычайных ситуаций</p>	<p>УК-8.3. Знает: основы безопасных условий жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов УК-8.3. Умеет: выявлять проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; предлагает мероприятия по предотвращению чрезвычайных ситуаций УК-8.3. Владет: навыками обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности в рамках поддержки должного уровня физической подготовленности</p>
	<p>УК-8.4. Разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; оказывает первую помощь; описывает способы участия в восстановительных мероприятиях</p>	<p>УК-8.4. Знает: основы безопасных условий жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов УК-8.4. Умеет: разъяснять правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения УК-8.4. Владет: навыками оказания первой помощи</p>
УК-9 Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	<p>УК-9.1. Понимает психологические, социальные и профессиональные основы взаимодействия с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами</p>	<p>УК-9.1. Знает: основы базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах УК-9.1. Умеет: понимать психологические, социальные и профессиональные основы взаимодействия с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами УК-9.1. Владет: готов взаимодействовать с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами</p>
	<p>УК-9.2. Учитывает особенности лиц с ОВЗ и применяет базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах с учетом ситуации</p>	<p>УК-9.2. Знает: основы базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах с учетом ситуации УК-9.2. Умеет: учитывать особенности лиц с ОВЗ и применяет базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах с учетом ситуации УК-9.2. Владет: готов взаимодействовать с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами</p>
	<p>УК-9.3. Обеспечивает включение лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональную среду организации и создает условия для их развития и саморазвития</p>	<p>УК-9.3. Знает: основы базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах с учетом ситуации УК-9.3. Умеет: обеспечивать включение лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональную среду организации УК-9.3. Владет: навыками создания условия для развития и саморазвития лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами</p>

Код и наименование компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Приобретаемые знания, умения, навыки
<p>УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</p>	<p>УК-10.1. Знает законы и закономерности функционирования экономических систем, понимает базовые принципы экономического развития, цели и формы участия государства в экономике</p>	<p>УК-10.1. Знает: принципы экономического развития, цели и формы участия государства в экономике УК-10.1. Умеет: принимать базовые принципы экономического развития, цели и формы участия государства в экономике УК-10.1. Владеет: готов принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</p>
	<p>УК-10.2. Применяет методы экономического анализа и планирования для принятия обоснованных экономических решений, использует современные инструменты управления личными финансами, оценивает и контролирует экономические и финансовые риски</p>	<p>УК-10.2. Знает: основы экономического анализа и планирования для принятия обоснованных экономических решений УК-10.2. Умеет: применять методы экономического анализа и планирования для принятия обоснованных экономических решений УК-10.2. Владеет: готов использовать современные инструменты управления личными финансами, оценивает и контролирует экономические и финансовые риски</p>
	<p>УК-10.3 Принимает рациональные экономические решения, применяет экономические методы и инструменты в процессе решения профессиональных задач</p>	<p>УК-10.3. Знает: экономические методы и инструменты в процессе решения профессиональных задач УК-10.3. Умеет: принимать рациональные экономические решения УК-10.3. Владеет: навыками применения экономических методов и инструментов в процессе решения профессиональных задач</p>
	<p>УК-10.4. Демонстрирует знание или понимание значения основных этических и правовых категорий, сущность коррупционного поведения, формы его проявления в различных сферах общественной жизни</p>	<p>УК-10.4. Знает: основы этических и правовых категорий, сущность коррупционного поведения УК-10.4. Умеет: демонстрировать знание или понимание значения основных этических и правовых категорий, сущность коррупционного поведения УК-10.4. Владеет: готов принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</p>
<p>УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению</p>	<p>УК-11.1 Демонстрирует знание действующих правовых норм, обеспечивающих борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, способов профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней</p>	<p>УК-11.1. Знает: основы правовых норм, обеспечивающих борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, способов профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней. УК-11.1. Умеет: демонстрировать знание действующих правовых норм УК-11.1. Владеет: готов применять различные способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней</p>
	<p>УК-11.2 Анализирует и применяет нормы права в различных сферах социальной деятельности, а также в сфере противодействия коррупции</p>	<p>УК-11.2. Знает: нормы права в различных сферах социальной деятельности, а также в сфере противодействия коррупции УК-11.2. Умеет: анализировать и применяет нормы права в различных сферах социальной деятельности УК-11.2. Владеет: готов применять нормы права в различных сферах социальной деятельности, а также в сфере противодействия коррупции</p>

Код и наименование компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Приобретаемые знания, умения, навыки
	<p>УК-11.3 Имеет навыки взаимодействия в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции</p>	<p>УК-11.3. Знает: нормы права в различных сферах социальной деятельности, а также в сфере противодействия коррупции УК-11.3. Умеет: применять навыки взаимодействия в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции УК-11.3. Владеет: готов взаимодействовать в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции</p>
	<p>УК-11.4 Планирует, организует и проводит мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в профессиональной деятельности</p>	<p>УК-11.4. Знает: нормы права в различных сферах социальной деятельности, а также в сфере противодействия коррупции УК-11.4. Умеет: планировать, организовывать и проводить мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в профессиональной деятельности УК-11.4. Владеет: готов применять свою гражданскую позицию в целях предотвращения коррупции в профессиональной деятельности</p>
<p>ОПК-1 Способен на основе анализа основных этапов и закономерностей исторического развития Российского государства, его места и роли в контексте всеобщей истории формировать устойчивые внутренние мотивы профессионально-служебной деятельности, базирующиеся на гражданской позиции, патриотизме, ответственном отношении к выполнению профессионального долга</p>	<p>ОПК-1.1. Определяет основные закономерности возникновения, функционирования и развития государства и права; различает типы и формы права и государства; выделяет особенности развития Российского государства, его место в истории человечества; обладает знаниями о традиционных ценностях российского общества</p>	<p>ОПК-1.1. Знает: основы профессионально-служебной деятельности, базирующиеся на гражданской позиции, патриотизме, ответственном отношении к выполнению профессионального долга ОПК 1.1. Умеет: определять основные закономерности возникновения, функционирования и развития государства и права ОПК -1.1. Владеет: навыками анализа основных этапов и закономерностей исторического развития Российского государства, его места и роли в контексте всеобщей истории.</p>
	<p>ОПК-1.2. Определяет основные закономерности возникновения, функционирования и развития государства и права; различает типы и формы права и государства; выделяет особенности развития Российского государства, его место в истории человечества; обладает знаниями о традиционных ценностях российского общества</p>	<p>ОПК -1.2. Знает: основы профессионально-служебной деятельности, базирующиеся на гражданской позиции, патриотизме, ответственном отношении к выполнению профессионального долга ОПК -1.2. Умеет: определять основные закономерности возникновения, функционирования и развития государства и права ОПК -1.2. Владеет: навыками анализа основных этапов и закономерностей исторического развития Российского государства</p>
	<p>ОПК-1.3. Анализирует основные проблемы истории Российского государства, отстаивает гражданскую позицию</p>	<p>ОПК -1.3. Знает: основы профессионально-служебной деятельности, базирующиеся на гражданской позиции, патриотизме, ответственном отношении к выполнению профессионального долга ОПК -1.3. Умеет: анализировать основные проблемы истории Российского государства, отстаивает гражданскую позицию</p>

Код и наименование компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Приобретаемые знания, умения, навыки
		ОПК -1.3. Владеет: навыками анализа основных этапов и закономерностей исторического развития Российского государства
ОПК-2 Способен анализировать мировоззренческие, социальные и личностно-значимые проблемы в целях формирования ценностных, этических основ профессиональной деятельности	ОПК-2.1 Представляет предметную область гуманитарных и социальных наук, их роль в формировании ценностных ориентаций в социальной и профессиональной деятельности, определяет сущность гуманистического мировоззрения	ОПК-2.1. Знает: основы профессионально-служебной деятельности, базирующиеся на гражданской позиции, патриотизме, ответственном отношении к выполнению профессионального долга ОПК 2.1. Умеет: определять основные закономерности возникновения, функционирования и развития государства и права ОПК -2.1. Владеет: навыками анализа основных этапов и закономерностей исторического развития Российского государства, его места и роли в контексте всеобщей истории.
	ОПК-2.2 Анализирует мировоззренческие, лично-социально и профессионально значимые проблемы, процессы и явления с использованием знаний гуманитарных и социальных наук, обладает ценностно-мотивационной ориентацией на основе гуманистического мировоззрения	ОПК -2.2. Знает: основы профессионально-служебной деятельности, базирующиеся на гражданской позиции, патриотизме, ответственном отношении к выполнению профессионального долга ОПК -2.2. Умеет: определять основные закономерности возникновения, функционирования и развития государства и права ОПК -2.2. Владеет: навыками анализа основных этапов и закономерностей исторического развития Российского государства
	ОПК-2.3 Использует знания гуманитарных и социальных наук для решения лично-значимых, социальных и профессиональных задач	ОПК -2.3. Знает: основы профессионально-служебной деятельности, базирующиеся на гражданской позиции, патриотизме, ответственном отношении к выполнению профессионального долга ОПК -2.3. Умеет: анализировать основные проблемы истории Российского государства, отстаивает гражданскую позицию ОПК -2.3. Владеет: навыками анализа основных этапов и закономерностей исторического развития Российского государства
ОПК-3 Способен оперировать основными общеправовыми понятиями и категориями,	ОПК-3.1 Определяет сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в отдельных отраслях материального и процессуального права; имеет	ОПК-3.1. Знает: основы системы, структуры и виды норм права ОПК 3.1. Умеет: определять сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в отдельных отраслях материального и процессуального права ОПК -3.1. Владеет: навыками анализа и толкования норм права

Код и наименование компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Приобретаемые знания, умения, навыки
анализировать и толковать нормы права, давать юридическую оценку фактам и обстоятельствам	представление о системе, структуре и видах норм права; демонстрирует знание понятия и видов юридических фактов	
	ОПК-3.2 Оперировать юридическими понятиями и категориями; анализирует и толкует нормы права; выявляет юридически значимые фактические данные и обстоятельства; анализирует юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; дает правовую квалификацию выявленным фактам и обстоятельствам	ОПК -3.2. Знает: основы системы, структуры и виды норм права ОПК -3.2. Умеет: оперировать юридическими понятиями и категориями; анализирует и толкует нормы права ОПК -3.2. Владеет: навыками анализа и толкования норм права
	ОПК-3.3 Применяет юридическую терминологию; использует методику квалификации и разграничения различных видов правонарушений	ОПК -3.3. Знает: основы системы, структуры и виды норм права ОПК -3.3. Умеет: применять юридическую терминологию ОПК -3.3. Владеет: навыками анализа и толкования норм права
ОПК-4 Способен составлять процессуальные и служебные документы	ОПК-4.1 Применяет юридическую терминологию; использует методику квалификации и разграничения различных видов правонарушений	ОПК-4.1. Знает: юридическую терминологию ОПК 4.1. Умеет: использовать методику квалификации и разграничения различных видов правонарушений ОПК -4.1. Владеет: навыками составления процессуальных и служебных документов
	ОПК-4.2 Правильно определяет отраслевую принадлежность правовых норм	ОПК 4.2. Знает: основы правовых норм ОПК -4.2. Умеет: правильно определяет отраслевую принадлежность правовых норм ОПК -4.2. Владеет: навыками определения отраслевой принадлежности правовых норм
	ОПК-4.3 Составляет процессуальные и служебные документы, используя навыки юридической техники	ОПК- 4.3. Знает: основы юридической техники ОПК -4.3. Умеет: составлять процессуальные и служебные документы ОПК -4.3. Владеет: навыками составления процессуальных и служебных документов

Код и наименование компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Приобретаемые знания, умения, навыки
<p>ОПК-5 Способен применять нормы материального и процессуального права в точном соответствии с правовыми принципами и действующими нормативными правовыми актами с учетом специфики отдельных отраслей права</p>	<p>ОПК-5.1. Демонстрирует знание законодательства Российской Федерации, общепризнанных принципов и норм международного права; выделяет стадии применения права</p>	<p>ОПК-5.1. Знает: основы системы, структуры и виды норм права ОПК 5.1. Умеет: продемонстрировать знания законодательства Российской Федерации, общепризнанных принципов и норм международного права; ОПК -5.1. Владеет: навыками применения норм материального и процессуального права в точном соответствии с правовыми принципами и действующими нормативными правовыми актами с учетом специфики отдельных отраслей права</p>
	<p>ОПК-5.2. Выявляет особенности различных форм реализации права; устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение</p>	<p>ОПК -5.2. Знает: основы нормы материального и процессуального права ОПК -5.2. Умеет: выявлять особенности различных форм реализации права; устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение ОПК -5.2. Владеет: навыками применения норм материального и процессуального права в точном соответствии с правовыми принципами и действующими нормативными правовыми актами с учетом специфики отдельных отраслей права</p>
	<p>ОПК-5.3. Определяет вид или природу правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права</p>	<p>ОПК -5.3. Знает: основы нормы материального и процессуального права ОПК -5.3. Умеет: определять вид или природу правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права ОПК -5.3. Владеет: навыками применения норм материального и процессуального права в точном соответствии с правовыми принципами и действующими нормативными правовыми актами с учетом специфики отдельных отраслей права</p>
	<p>ОПК-5.4. Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации</p>	<p>ОПК -5.4. Знает: основы нормы материального и процессуального права ОПК -5.4. Умеет: принимать юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права ОПК -5.4. Владеет: навыками применения норм материального и процессуального права в точном соответствии с правовыми принципами и действующими нормативными правовыми актами с учетом специфики отдельных отраслей права</p>
<p>ОПК-6 Способен использовать технико-криминалистические методы и средства, тактические приемы производства следственных действий в соответствии с методиками раскрытия и расследования</p>	<p>ОПК-6.1 Представляет технико-криминалистические средства и методы, тактику производства следственных действий; различает формы организации и методику раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений</p>	<p>ОПК-6.1. Знает: технико-криминалистические методы и средства, тактические приемы производства следственных действий ОПК .61. Умеет: представлять технико-криминалистические средства и методы, тактику производства следственных действий; различает формы организации и методику раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений ОПК -6.1. Владеет: навыками использования технико-криминалистические методы и средства, тактические приемы производства следственных действий в соответствии с методиками раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений</p>
	<p>ОПК-6.2 Анализирует и правильно интерпретирует содержание заключений экспертов (специалистов); правильно ставит вопросы, подлежащие разрешению при назначении судебных</p>	<p>ОПК -6.2. Знает: методики раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений ОПК -6.2. Умеет: правильно ставить вопросы, подлежащие разрешению при назначении судебных экспертиз и предварительных исследований ОПК -6.2. Владеет: навыками анализа и правильной интерпритации содержания</p>

Код и наименование компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Приобретаемые знания, умения, навыки
отдельных видов и групп преступлений, выполнять функции специалиста при проведении процессуальных и непроцессуальных действий	экспертиз и предварительных исследований	заключений экспертов (специалистов);
	ОПК-6.3 Применяет технико-криминалистические методы и средства обнаружения, фиксации и изъятия следов и вещественных доказательств; использует тактические приемы при производстве следственных действий и тактических операций	ОПК -6.3. Знает: технико-криминалистические методы и средства обнаружения, фиксации и изъятия следов и вещественных доказательств ОПК -6.3. Умеет: применять технико-криминалистические методы и средства обнаружения, фиксации и изъятия следов и вещественных доказательств ОПК -6.3. Владеет: навыками использования тактических приемов при производстве следственных действий и тактических операций.
ОПК-7 Способен использовать знания теоретических, методических, процессуальных и организационных основ судебной экспертизы, криминалистики при производстве судебных экспертиз и исследований	ОПК-7.1. Определяет правовые, теоретические, методические и организационные основы судебной экспертизы, закономерности слеодообразования; представляет систему методов и средств судебно-экспертных исследований и их современные возможности	ОПК-7.1. Знает: основы теоретических, методических, процессуальных и организационных основ судебной экспертизы ОПК 7.1. Умеет: определять правовые, теоретические, методические и организационные основы судебной экспертизы ОПК -7.1. Владеет: навыком использования основ судебной экспертизы, криминалистики при производстве судебных экспертиз и исследований
	ОПК-7.2. Оперировать понятийным аппаратом судебной экспертизы; владеет методиками решения диагностических и идентификационных задач при проведении судебных экспертиз и исследований	ОПК -7.2. Знает: основы теоретических, методических, процессуальных и организационных основ судебной экспертизы ОПК -7.2. Умеет: оперировать понятийным аппаратом судебной экспертизы; владеет методиками решения диагностических и идентификационных задач при проведении судебных экспертиз и исследований ОПК -7.2. Владеет: навыком использования основ судебной экспертизы, криминалистики при производстве судебных экспертиз и исследований
	ОПК-7.3. Оперировать понятийным аппаратом судебной экспертизы; владеет методиками решения диагностических и идентификационных задач при проведении судебных экспертиз и исследований	ОПК -7.3. Знает: основы теоретических, методических, процессуальных и организационных основ судебной экспертизы ОПК -7.3. Умеет: оперировать понятийным аппаратом судебной экспертизы ОПК -7.3. Владеет: навыком использования основ судебной экспертизы, криминалистики при производстве судебных экспертиз и исследований
ОПК-8 Способен понимать принципы работы современных	ОПК-8.1 Представляет формы оказания консультационно-правовой помощи	ОПК-8.1. Знает: принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности ОПК 8.1. Умеет: представлять формы оказания консультационно-правовой помощи ОПК -8.1. Владеет: навыком оказания консультационно-правовой помощи

Код и наименование компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Приобретаемые знания, умения, навыки
информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-8.2 Консультирует, оказывает методическую помощь субъектам правоприменительной и правоохранительной деятельности по вопросам назначения и производства судебных экспертиз, оценки и использования их результатов, а также по современным возможностям применения специальных знаний для установления фактических обстоятельств расследуемых правонарушений	ОПК -8.2. Знает: принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности ОПК -8.2. Умеет: консультировать, оказывать методическую помощь субъектам правоприменительной и правоохранительной деятельности по вопросам назначения и производства судебных экспертиз ОПК -8.2. Владеет: навыком оценки использования результатов правоприменительной и правоохранительной деятельности по вопросам назначения и производства судебных экспертиз
ОПК-9 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-9.1 Понимает принципы работы современных информационных технологий	ОПК-9.1. Знает: принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности ОПК 9.1. Умеет: определять правовые, теоретические, методические и организационные основы судебной экспертизы ОПК -9.1. Владеет: навыком использования основ судебной экспертизы, криминалистики при производстве судебных экспертиз и исследований
	ОПК-9.2 Осознает взаимосвязь принципов работы современных информационных технологий и возможности их применения при решении задач профессиональной деятельности	ОПК -9.2. Знает: современные информационные технологии и возможности их применения при решении задач профессиональной деятельности ОПК -9.2. Умеет: применять современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности ОПК -9.2. Владеет: навыком использования современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности
	ОПК-9.3 Применяет информационные технологии в целях информационного сопровождения профессиональной деятельности	ОПК -9.3. Знает: основы информационных технологий для информационного сопровождения профессиональной деятельности ОПК -9.3. Умеет: применять информационные технологии в целях информационного сопровождения профессиональной деятельности ОПК -9.3. Владеет: навыком использования современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности
ПК-1 Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в сфере судебно-	ПК-1.1 Различает специфику и особенности различных видов судопроизводства, судебно-экспертной деятельности	ПК-1.1. Знает: нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности ПК 1.1. Умеет: различать специфику и особенности различных видов судопроизводства, судебно-экспертной деятельности ПК -1.1. Владеет: навыком принятия профессиональных решений в пределах своих полномочий

Код и наименование компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Приобретаемые знания, умения, навыки
экспертной деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности; способен принимать профессиональные решения в пределах своих полномочий, совершать иные действия, связанные с реализацией правовых норм	ПК-1.2 Анализирует правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач в сфере судебно-экспертной деятельности	ПК -1.2. Знает: профессиональные задачи в сфере судебно-экспертной деятельности ПК -1.2. Умеет: анализировать правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач в сфере судебно-экспертной деятельности ПК -1.2. Владеет: навыком реализации норм материального и процессуального права
	ПК-1.3. Понимает значение и специфику правоприменения в сфере судебно-экспертной деятельности	ПК-1.3. Знает: специфику правоприменения в сфере судебно-экспертной деятельности ПК -1.3. Умеет: реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности ПК -1.3. Владеет: навыком принятия профессиональных решений в пределах своих полномочий
ПК-2 Способен использовать естественно-научные методы при исследовании вещественных доказательств	ПК-2.1 Организует, планирует и осуществляет экспертно-криминалистическую деятельность с целью предварительного и экспертного исследования следов и объектов, имеющих отношение к событию преступления	ПК-2.1. Знает: естественно-научные методы при исследовании вещественных доказательств ПК 2.1. Умеет: организовывать экспертно-криминалистическую деятельность с целью предварительного и экспертного исследования следов и объектов, имеющих отношение к событию преступления ПК -2.1. Владеет: навыком планирования и осуществления экспертно-криминалистической деятельности с целью предварительного и экспертного исследования следов и объектов, имеющих отношение к событию преступления
	ПК-2.2 Внедряет в экспертную практику новые технико-криминалистические средства и средства программного обеспечения предварительного расследования, иные средства и методы криминалистики, положительный опыт деятельности по противодействию преступности	ПК -2.2. Знает: основы экспертно-криминалистической деятельности ПК -2.2. Умеет: внедрять в экспертную практику новые технико-криминалистические средства и средства программного обеспечения предварительного расследования, иные средства и методы криминалистики, положительный опыт деятельности по противодействию преступности ПК -2.2. Владеет: навыком использования естественно-научных методов при исследовании вещественных доказательств
	ПК-2.3 Применяет криминалистическую и специальную технику, осуществляет обнаружение, фиксацию, изъятие и сохранение следов и вещественных доказательств, фиксирует ход и результаты	ПК - 2.3. Знает: основы криминалистической и специальной техники ПК -2.3. Умеет: применять криминалистическую и специальную технику ПК -2.3. Владеет: навыком осуществления и обнаружения, фиксации, изъятия и сохранения следов и вещественных доказательств, фиксирует ход и результаты следственных действий

Код и наименование компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Приобретаемые знания, умения, навыки
	следственных действий	
ПК-3 Способен применять методики судебных экспертных исследований в профессиональной деятельности	<p>ПК-3.1 Применяет криминалистическую и специальную технику, осуществляет обнаружение, фиксацию, изъятие и сохранение следов и вещественных доказательств, фиксирует ход и результаты следственных действий</p>	<p>ПК-3.1. Знает: методику судебных экспертных исследований в профессиональной деятельности ПК 3.1. Умеет: применять криминалистическую и специальную технику ПК -3.1. Владеет: навыком фиксации, изъятия и сохранения следов и вещественных доказательств, фиксирует ход и результаты следственных действий</p>
	<p>ПК-3.2 Работает с различными источниками информации, информационными ресурсами и технологиями, в том числе с информационно-коммуникационной сетью "Интернет", применяет основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации</p>	<p>ПК -3.2. Знает: методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации ПК -3.2. Умеет: работать с различными источниками информации ПК -3.2. Владеет: навыком поиска, систематизации, обработки и передачи информации</p>
	<p>ПК-3.3 Участвует в следственных действиях в качестве эксперта, специалиста; обеспечивает криминалистическое сопровождение производства предварительного расследования преступлений</p>	<p>ПК - 3.3. Знает: основы криминалистического сопровождения производства ПК -3.3. Умеет: обеспечивать криминалистическое сопровождение производства предварительного расследования преступлений ПК -3.3. Владеет: навыком проведения следственных действий в качестве эксперта</p>
ПК-4 Способен применять при осмотре места происшествия технико-криминалистические методы и средства поиска, обнаружения, фиксации, изъятия и предварительного исследования	<p>ПК-4.1 Демонстрирует знания особенностей работы с материальными объектами и следами в ходе осмотра места происшествия и других процессуальных действий по различным категориям преступлений</p>	<p>ПК-4.1. Знает: этапы предварительного исследования материальных объектов – вещественных доказательств ПК 4.1. Умеет: применять знания особенностей работы с материальными объектами и следами в ходе осмотра места происшествия ПК -4.1. Владеет: навыком осмотра места происшествия и других процессуальных действий по различным категориям преступлений</p>
	<p>ПК-4.2. Демонстрирует знания особенностей работы с материальными объектами и следами в ходе осмотра места происшествия и других процессуальных действий по различным</p>	<p>ПК -4.2. Знает: особенности работы с материальными объектами и следами в ходе осмотра места происшествия ПК -4.2. Умеет: применять технико-криминалистические методы и средства поиска, обнаружения, фиксации, изъятия и предварительного исследования материальных объектов – вещественных доказательств</p>

Код и наименование компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Приобретаемые знания, умения, навыки
материальных объектов – вещественных доказательств	категориям преступлений	ПК -4.2. Владеет: навыком осмотра места происшествия и других процессуальных действий по различным категориям преступлений
	ПК-4.3. Применяет криминалистические и иные научно-технические средства, и методы обнаружения, фиксации и изъятия материальных следов, имеющих значение для дела при участии в различных процессуальных действиях	ПК – 4.3. Знает: основы криминалистического сопровождения производства ПК -4.3. Умеет: применять криминалистические и иные научно-технические средства, и методы обнаружения, фиксации и изъятия материальных следов, имеющих значение для дела при участии в различных процессуальных действиях ПК -4.3. Владеет: навыком изъятия материальных следов, имеющих значение для дела при участии в различных процессуальных действиях
ПК-5 Способен квалифицированно участвовать в качестве специалиста в следственных и других процессуальных действиях, а также в не процессуальных действиях	ПК-5.1. Демонстрирует знания методов, технических средств и приемов обнаружения, фиксации, изъятия и предварительного исследования материальных объектов и следов в ходе проведения различных процессуальных действий	ПК-5.1. Знает: методы, технические средств и приемов обнаружения, фиксации, изъятия и предварительного исследования материальных объектов ПК 5.1. Умеет: применять технические средства и приемы обнаружения, фиксации, изъятия и предварительного исследования материальных объектов и следов в ходе проведения различных процессуальных действий ПК - 5.1. Владеет: навыком участия в качестве специалиста в следственных и других процессуальных действиях, а также в не процессуальных действиях
	ПК-5.2 Осуществляет анализ работы с материальными объектами и следами и в ходе осмотра места происшествия и других процессуальных действий по различным категориям преступлений	ПК -5.2. Знает: особенности работы с материальными объектами и следами в ходе осмотра места происшествия ПК -5.2. Умеет: применять технико-криминалистические методы и средства поиска, обнаружения, фиксации, изъятия и предварительного исследования материальных объектов – вещественных доказательств ПК -5.2. Владеет: навыком осмотра места происшествия и других процессуальных действий по различным категориям преступлений
	ПК-5.3 Проводит предварительное исследование материальных следов с целью получения криминалистически значимой информации	ПК – 5.3. Знает: криминалистическую информацию ПК - 5.3. Умеет: проводить предварительное исследование материальных следов с целью получения криминалистически значимой информации ПК - 5.3. Владеет: навыком получения криминалистически значимой информации
ПК-6 Способен консультировать, давать заключения специалиста в сфере уголовного	ПК-6.1. Проводит консультирование в устной и письменной форме по вопросам криминалистического обеспечения уголовного судопроизводства	ПК-6.1. Знает: основы уголовного судопроизводства ПК 6.1. Умеет: проводить консультирование в устной и письменной форме по вопросам криминалистического обеспечения уголовного судопроизводства ПК - 6.1. Владеет: навыком консультирования в сфере уголовного судопроизводства

Код и наименование компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Приобретаемые знания, умения, навыки
судопроизводства и осуществлять представительство в связи с рассмотрением уголовных дел в судах	<p>ПК-6.2 Составляет документы правового характера в рамках уголовного судопроизводства</p>	<p>ПК - 6.2. Знает: основы уголовного судопроизводства ПК - 6.2. Умеет: составлять документы правового характера в рамках уголовного судопроизводства ПК - 6.2. Владеет: навыком составления заключения специалиста в сфере уголовного судопроизводства и осуществлять представительство в связи с рассмотрением уголовных дел в судах</p>
	<p>ПК-6.3 Представляет интересы граждан и организаций в судах, государственных органах, организациях в связи с осуществлением предварительного расследования и судебного разбирательства уголовных дел</p>	<p>ПК – 6.3. Знает: основы предварительного расследования и судебного разбирательства уголовных дел ПК - 6.3. Умеет: представлять интересы граждан и организаций в судах, государственных органах, организациях в связи с осуществлением предварительного расследования ПК - 6.3. Владеет: навыком судебного разбирательства уголовных дел</p>
<p>ПК-7 Способен выполнять должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства</p>	<p>ПК-7.1 Знает понятия и основные принципы законности; содержание федеральных законов, иных нормативно-правовых актов, необходимых для обеспечения законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства</p>	<p>ПК-7.1. Знает: основы законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства ПК 7.1. Умеет: выполнять должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства ПК - 7.1. Владеет: навыком составления нормативно-правовых актов, необходимых для обеспечения законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства</p>
	<p>ПК-7.2 Демонстрирует знание компетенций, функций и полномочий государственных органов, их должностных лиц, осуществляющих функции по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства</p>	<p>ПК - 7.2. Знает: основы законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства ПК - 7.2. Умеет: демонстрировать знание компетенций, функций и полномочий государственных органов ПК - 7.2. Владеет: навыком исполнения должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства</p>
	<p>ПК-7.3 Правомерно и эффективно применяет, и использует табельное оружие, специальные средства, применяемые в профессиональной деятельности</p>	<p>ПК – 7.3. Знает: основы предварительного расследования и судебного разбирательства уголовных дел ПК - 7.3. Умеет: выполнять должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства ПК - 7.3. Владеет: навыком применения табельного оружия, специальных средств, применяемых в профессиональной деятельности</p>

Код и наименование компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Приобретаемые знания, умения, навыки
<p>ПК-8 Способен применять методы психической регуляции для оптимизации собственной профессиональной деятельности и психического состояния, в том числе в сложных и экстремальных условиях, применять психологические методы, приемы и средства профессионального общения</p>	<p>ПК-8.1 Определяет психологические особенности профессиональной деятельности сотрудников, использует навыки профессионального общения с учетом специфики деятельности</p>	<p>ПК-8.1. Знает: психологические методы, приемы и средства профессионального общения ПК 8.1. Умеет: определять психологические особенности профессиональной деятельности сотрудников ПК - 8.1. Владеет: навыком профессионального общения с учетом специфики деятельности</p>
	<p>ПК-8.2. Применяет психологические методы и средства в целях эффективного решения профессиональных задач, в том числе в сложных и экстремальных условиях профессиональной деятельности</p>	<p>ПК - 8.2. Знает: психологические методы, приемы и средства профессионального общения ПК - 8.2. Умеет: применять психологические методы и средства в целях эффективного решения профессиональных задач ПК - 8.2. Владеет: навыком решения профессиональных задач, в том числе в сложных и экстремальных условиях профессиональной деятельности</p>
	<p>ПК-8.3 Использует различные способы и методы психической регуляции, предупреждения и разрешения конфликтов в профессиональной деятельности</p>	<p>ПК – 8.3. Знает: психологические методы, приемы и средства профессионального общения ПК - 8.3. Умеет: использовать различные способы и методы психической регуляции, предупреждения и разрешения конфликтов в профессиональной деятельности ПК - 8.3. Владеет: навыком разрешения конфликтов в профессиональной деятельности</p>
	<p>ПК-8.4. Решает профессиональные задачи, используя психологические методы, средства и приемы</p>	<p>ПК – 8.4. Знает: основы предварительного расследования и судебного разбирательства уголовных дел ПК - 8.4. Умеет: решать профессиональные задачи, используя психологические методы, средства и приемы ПК - 8.4. Владеет: навыком использования психологических методов, средств и приемов</p>

8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Основная литература

1. Кукушкина В. В. Организация научно-исследовательской работы студентов: Учебное пособие / В.В. Кукушкина. - Москва : ИНФРА-М, 2011. - 265 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-16-004167-4. - Текст : электронный. - URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=207592>
2. Авдоница Л. Н. Письменные работы научного стиля: Учебное пособие / Авдоница Л.Н., Гусева Т.В. - Москва :Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 72 с. (Высшее образование) (Обложка. КБС)ISBN 978-5-91134-670-6. - Текст : электронный. - URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=563093>
3. Боуш, Г. Д. Методология научных исследований (в курсовых и выпускных квалификационных работах) : учебник / Г.Д. Боуш, В.И. Разумов. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 210 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/textbook_5c4efe94f12440.58691332. - ISBN 978-5-16-107081-9. - Текст : электронный. - URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=991912>
4. Гаврилов М.В., Касаткина Е.Г., Никитина О.В. Теория и практика научного труда / под ред. М.В. Гаврилова и М.Ю. Тяпугиной. – Саратов: ИЦ «Наука», 2009. – 270 с.
5. Гаврилов М.В., Никитина О.В. Вы пишете научную работу. Как подготовить курсовую, дипломную работу, диссертацию, изд. 2-е, доп. Саратов: Аквариус, 2005. - 134с.
6. Судебные экспертизы в уголовном процессе : учебное пособие для вузов / Н. Н. Ильин [и др.]; ответственный редактор Н. Н. Ильин. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 212 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14303-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. с. 6 — URL: <https://urait.ru/bcode/496768/p.6>.
7. Судебная экспертиза : учебник и практикум для вузов / И. Н. Сорокотягин, Д. А. Сорокотягина. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 288 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05399-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. с. 11 — URL: <https://urait.ru/bcode/489334/p.11>.

Дополнительная литература

1. Русский язык и культура речи: учебн.-мет. пособ. / под ред. Н.Ю. Тяпугиной. –Саратов: Изд-во ГОУ ВПО «Сарат. гос. акад. права», 2006. – 201 с.
2. Графф, Д. Как писать убедительно: Искусство аргументации в научных и научно-популярных работах / Графф Д., Биркенштайн К. - Москва :Альпина Пабли., 2016. - 258 с.: ISBN 978-5-9614-4648-7. - Текст : электронный. - URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=913593>
3. Мокий, М. С. Методология научных исследований : учебник для магистратуры / М. С. Мокий, А. Л. Никифоров, В. С. Мокий ; под редакцией М. С. Мокия. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 255 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-1036-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт

[сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/metodologiya-nauchnyh-issledovaniy-432110>

4. Мандель Б. Р. Самостоятельная работа студентов: долгий путь к научному исследованию? [Электронный ресурс] / Б. Р. Мандель. - Москва : Вузовский Учебник, 2015. - 25 с. - Текст : электронный. - URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=503839>

5. Культура речи. Научная речь: учебное пособие для вузов / В. В. Химик [и др.]; под редакцией В. В. Химика, Л. Б. Волковой. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2022. - 270 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-06603-6. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/490882>

6. Овчаров, А. О. Методология научного исследования: учебник / А.О. Овчаров, Т.Н. Овчарова. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва: ИНФРА-М, 2022. - 310 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. - (Высшее образование: Магистратура). - DOI 10.12737/1846123. - ISBN 978-5-16-017366-5. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1846123>

Нормативно-правовые акты и иные правовые документы

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12 января 1993 г.) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30 декабря 2008 г. № 6-ФКЗ, от 30 декабря 2008 г. № 7-ФКЗ, от 5 февраля 2014 г. № 2-ФКЗ, от 21 июля 2014 г. № 11-ФКЗ) // СЗ РФ. 2014. № 31. Ст.

4398.

2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30 ноября 1994 г. № 51-ФЗ // СЗ РФ. 1994. № 32, Ст. 3301.

3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26 января 1996 г. № 14-ФЗ // СЗ РФ. 1996. № 5, ст. 410.

4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья) от 26 ноября 2001 г. № 146-ФЗ // СЗ РФ. 2001. №49, ст. 4552.

5. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая) от 18 декабря 2006 г. № 230-ФЗ // СЗ РФ. 2006. № 52 (1 ч.), ст. 5496.

6. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14 ноября 2002 г. №138-ФЗ // СЗ РФ. 2002. 46, ст. 4532.

7. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996. № 63-ФЗ // СЗ РФ. 1996. № 25. Ст. 2954.

8. Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации от 18 декабря 2001 г. № 174-ФЗ // СЗ РФ. 2001. № 52 (ч. I), ст. 4921.

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Президент Российской Федерации - <http://kremlin.ru/>;

2. Сервер органов государственной власти РФ - <http://www.gov.ru/>

3. Совет Федерации РФ - <http://www.council.gov.ru/>

4. Официальный сайт Генеральной прокуратуры РФ - <http://www.genproc.gov.ru/>;

5. Информационно-правовой портал «Юридическая Россия» - <http://law.edu.ru/>;

6. Официальная Россия - <http://www.gov.ru/>;

7. Федеральный портал «Госуслуги» - <https://www.gosuslugi.ru/>;

8. Электронная Россия - <http://government.e-rus.ru>.

9. Государственная система правовой информации «Официальный интернет-портал правовой информации» (<http://pravo.gov.ru/>)

10. Профессиональная база данных Министерства юстиции Российской Федерации (Официальный сайт Министерства юстиции Российской Федерации // www.minjust.ru)

11. Министерство внутренних дел Российской Федерации - <http://www.mvdinform.ru>

12. Официальный сайт ФСБ РФ. URL: <http://www.fsb.ru>

13. Сайт Российского федерального центра судебной экспертизы при Министерстве юстиции РФ. URL: <http://www.sudexpert.ru>

14. Федеральное казенное учреждение научно-производственное объединение «Специальная техника и связь» МВД России. URL: http://mvd.ru/mvd/structure1/Centri/NPO_Spectehnika_i_Svjaz/Publikacii

15. Энциклопедия судебной экспертизы: Научно-практический журнал. URL: <http://www.proexpertizu.ru>

16. Криминалисты.ru. URL: <http://kriminalisty.ru>

17. Наследники Холмса. Азбука криминалистики. URL: <http://www.expert.aanet.ru/index.htm>

Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики

Перечень программного обеспечения

Для успешного освоения программы практики, обучающейся использует следующие программные средства:

- 1 операционная система Windows или Linux;
- 2 пакет офисных программ Microsoft Office или Libre Office.

Перечень информационных справочных систем

1. Справочная правовая система «Гарант» - <http://www.garant.ru/>;
2. Справочная правовая система «Кодекс» - <http://www.kodex.ru/>;
3. Справочная правовая система «КонсультантПлюс» - <http://www.konsultant.ru/>;
4. Электронная библиотечная система Юрайт
5. Электронно-библиотечная система Znanium
6. Виртуальная обучающая среда Moodle.

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Проведение преддипломной практики осуществляется с использованием материально-технической базы, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, для самостоятельной работы, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Для прохождения преддипломной практики используется: библиотечный фонд Академии, электронно-библиотечная система Академии, справочно-правовая система «КонсультантПлюс, рабочие места, оборудованные компьютерной техникой с соответствующим программным обеспечением и с выходом в Интернет.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Саратовская государственная юридическая академия»

Вид практики – производственная (преддипломная)
практика

ОТЧЕТ
о прохождении практики

Выполнил(а):

Обучающий (ая)ся _____ курса

_____ группы

Института _____

по специальности 40.05.03

Судебная экспертиза

(ФИО)

«__» _____ 20__ г.

подпись обучающегося

Саратов – 20__ г.

Объем отчета должен быть от 3 до 5 страниц машинописного текста, на стандартных листах белой бумаги формата А 4, в тестовом редакторе Word. Текст отчета должен быть расположен на одной стороне листа, шрифт Times New Roman, полуторным интервалом. Ширина поля: левое – 3 см, верхнее – 2 см, правое – 1 см, нижнее – 2 см. Нумерация страниц сквозная (номер располагается вверху страницы по центру листа).

Отчет подготовлен для описания проделанной работы в ходе производственной практики (преддипломной практики), являющейся заключительным этапом написания выпускной квалификационной работы.

Необходимо указать:

- 1) период производственной практики (преддипломной практики);
- 2) тему выпускной квалификационной работы;
- 3) научного руководителя (ФИО, ученое звание, степень, кафедру);
- 4) описать ход работы в рамках написания выпускной квалификационной работы и сотрудничества с научным руководителем;
- 5) какие задачи были решены в процессе работы.

В заключении подводятся итоги практики, отражаются полученные навыки и практические умения, освоенные компетенции в соответствии с учебным планом; степень выполнения программы практики; предложения, направленные на улучшение организации в проведении практики:

В результате прохождения производственной практики (преддипломной практики) я достиг планируемых результатов практики – мною были освоены следующие компетенции:

- универсальными компетенциями (УК):
- способность осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий (УК-1);
- способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла (УК-2);
- способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели (УК-3);
- способность применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия (УК-4);
- способность анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия (УК-5);
- способность определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни (УК-6);
- способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (УК-7);
- способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной (УК-8);
- способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах (УК-9)
- способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности (УК-10)

способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению (УК-11);

общепрофессиональными компетенциями (ОПК):

– способен на основе анализа основных этапов и закономерностей исторического развития Российского государства, его места и роли в контексте всеобщей истории формировать устойчивые внутренние мотивы профессионально-служебной деятельности, базирующиеся на гражданской позиции, патриотизме, ответственном отношении к выполнению профессионального долга (ОПК-1);

– способен анализировать мировоззренческие, социальные и личностно-значимые проблемы в целях формирования ценностных, этических основ профессионально-служебной деятельности (ОПК-2);

– способен оперировать основными общеправовыми понятиями и категориями, анализировать и толковать нормы права, давать юридическую оценку фактам и обстоятельствам (ОПК-3);

– способен применять нормы материального и процессуального права в точном соответствии с правовыми принципами и действующими нормативными правовыми актами с учетом специфики отдельных отраслей права (ОПК-5);

– способен использовать технико-криминалистические методы и средства, тактические приемы производства следственных действий в соответствии с методиками раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений, выполнять функции специалиста при проведении процессуальных и непроцессуальных действий (ОПК-6);

– способен использовать знания теоретических, методических, процессуальных и организационных основ судебной экспертизы, криминалистики при производстве судебных экспертиз и исследований (ОПК-7);

– способен консультировать субъекты правоприменительной и правоохранительной деятельности по вопросам назначения и производства судебных экспертиз, а также в части возможностей применения методов и средств судебных экспертных исследований для установления фактических обстоятельств расследуемых правонарушений (ОПК-8);

– способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-9);

профессиональные компетенции (ПК):

– способен осуществлять экспертизу проектов нормативных правовых актов и документов, принимаемых в процессе профессиональной деятельности (ПК-1);

– способен оказывать правовую помощь и различные виды юридических услуг, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности (ПК-2);

– способен понимать организационно-правовые основы функционирования органов власти Российской Федерации в области безопасности (ПК-3);

– способен осуществлять поиск, получение, анализ и оценку информации в сфере обеспечения национальной безопасности (ПК-4)

– способен квалифицированно участвовать в качестве специалиста в следственных и других процессуальных действиях, а также в непроцессуальных действиях (ПК-5)

– способен консультировать, давать заключения специалиста в сфере уголовного судопроизводства и осуществлять представительство в связи с рассмотрением уголовных дел в судах (ПК-6)

– способен выполнять должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства. Место практики в структуре образовательной программы (ПК-7)

– способен применять методы психической регуляции для оптимизации собственной профессиональной деятельности и психического состояния, в том числе в сложных и экстремальных условиях, применять психологические методы, приемы и средства профессионального общения (ПК-8)

Считаю, что цель прохождения преддипломной практики мною достигнута, поставленные задачи решены, программа преддипломной практики освоена полностью. В результате прохождения преддипломной практики я сформировал навыки, необходимые для решения задач в профессиональной деятельности.

«___»_____20__г.

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Саратовская государственная юридическая академия»**

*Вид практики – производственная (преддипломная) практика
Место прохождения практики – _*

(полное наименование кафедры)

Индивидуальные задания для проведения практики

(20__ / 20__ учебный год)

Обучающийся

Срок прохождения практики с «__» _____ 20__ г.
по «__» _____ 20__ г.

Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики

В результате прохождения производственной (преддипломной) практики обучающийся должен овладеть следующими компетенциями:

- *универсальными компетенциями (УК):*
- способность осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий (УК-1);
- способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла (УК-2);
- способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели (УК-3);
- способность применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия (УК-4);
- способность анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия (УК-5);
- способность определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни (УК-6);
- способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (УК-7);
- способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной (УК-8);
- способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах (УК-9)
- способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности (УК-10)
- способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению (УК-11);
- *общефессиональными компетенциями (ОПК):*
- способен на основе анализа основных этапов и закономерностей исторического развития Российского государства, его места и роли в контексте всеобщей истории формировать устойчивые внутренние мотивы профессионально-служебной деятельности, базирующиеся на гражданской позиции, патриотизме, ответственном отношении к выполнению профессионального долга (ОПК-1);
- способен анализировать мировоззренческие, социальные и личностно-значимые проблемы в целях формирования ценностных, этических основ профессионально-служебной деятельности (ОПК-2);
- способен оперировать основными общеправовыми понятиями и категориями, анализировать и толковать нормы права, давать юридическую оценку фактам и обстоятельствам (ОПК-3);
- способен применять нормы материального и процессуального права в точном соответствии с правовыми принципами и действующими нормативными правовыми актами с учетом специфики отдельных отраслей права (ОПК-5);
- способен использовать технико-криминалистические методы и средства, тактические приемы производства следственных действий в соответствии с методиками

раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений, выполнять функции специалиста при проведении процессуальных и непроцессуальных действий (ОПК-6);

– способен использовать знания теоретических, методических, процессуальных и организационных основ судебной экспертизы, криминалистики при производстве судебных экспертиз и исследований (ОПК-7);

– способен консультировать субъекты правоприменительной и правоохранительной деятельности по вопросам назначения и производства судебных экспертиз, а также в части возможностей применения методов и средств судебных экспертных исследований для установления фактических обстоятельств расследуемых правонарушений (ОПК-8);

– способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-9);

профессиональные компетенции (ПК):

– способен осуществлять экспертизу проектов нормативных правовых актов и документов, принимаемых в процессе профессиональной деятельности (ПК-1);

– способен оказывать правовую помощь и различные виды юридических услуг, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности (ПК-2);

– способен понимать организационно-правовые основы функционирования органов власти Российской Федерации в области безопасности (ПК-3);

– способен осуществлять поиск, получение, анализ и оценку информации в сфере обеспечения национальной безопасности (ПК-4)

– способен квалифицированно участвовать в качестве специалиста в следственных и других процессуальных действиях, а также в непроцессуальных действиях (ПК-5)

– способен консультировать, давать заключения специалиста в сфере уголовного судопроизводства и осуществлять представительство в связи с рассмотрением уголовных дел в судах (ПК-6)

– способен выполнять должностные обязанности по обеспечению законности правопорядка, безопасности личности, общества и государства Место практики в структуре образовательной программы (ПК-7)

– способен применять методы психической регуляции для оптимизации собственной профессиональной деятельности и психического состояния, в том числе в сложных и экстремальных условиях, применять психологические методы, приемы и средства профессионального общения (ПК-8)

№ п/п	Индивидуальные задания	Примерные сроки выполнения
1	<i>Поиск и подбор нормативных правовых актов и юридической литературы по теме выпускной квалификационной работы, подготовка списка источников.</i>	<i>1-3 недели</i>
2	<i>Поиск и подбор правоприменительной практики по теме выпускной квалификационной работы, дополнение списка источников.</i>	<i>1-3 недели</i>
3	<i>Написание выпускной квалификационной работы.</i>	<i>2-4 недель</i>
4		
5		

Руководитель практики от Академии _____ И.О. Фамилия
 (должность, ученое звание ученая степень) (подпись)

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ
 обучающегося _____ курса _____ группы
 по специальности 40.05.03 Судебная
 экспертиза Института _____
 ФГБОУ ВО «Саратовская государственная юридическая академия»

(ФИО в родительном падеже)

№	Результаты обучения при прохождении практики (компетенции, включающие в себя способность)	Наименование оценочного средства	Оценка (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно)
УК-1	способность осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	Дневник, отчето прохождения практики, проекты процессуальных документов, индивидуальное задание, характеристика.	
УК-2	способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла		
УК-3	способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели		
УК-4	способность применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия		
УК-5	способность анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия		
УК-6	способность определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни		
УК-7	способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности		
УК-8	способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной		

УК-9	способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах		
УК-10	способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности		
УК-11	способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению		
ОПК-1	способен на основе анализа основных этапов и закономерностей исторического развития Российского государства, его места и роли в контексте всеобщей истории формировать устойчивые внутренние мотивы профессионально-служебной деятельности, базирующиеся на гражданской позиции, патриотизме, ответственном отношении к выполнению профессионального долга		
ОПК-2	способен анализировать мировоззренческие, социальные и личностно-значимые проблемы в целях формирования ценностных, этических основ профессионально-служебной деятельности способен анализировать мировоззренческие, социальные и личностно-значимые проблемы в целях формирования ценностных, этических основ профессионально-служебной деятельности		
ОПК-3	способен оперировать основными общеправовыми понятиями и категориями, анализировать и толковать нормы права, давать юридическую оценку фактам и обстоятельствам		
ОПК-5	способен применять нормы материального и процессуального права в точном соответствии с правовыми принципами и действующими нормативными правовыми актами с учетом специфики отдельных отраслей права способен применять нормы материального и процессуального права в точном соответствии с правовыми принципами и действующими нормативными правовыми актами с учетом специфики отдельных отраслей права		
ОПК-6	способен использовать технико-криминалистические методы и средства,		

	<p>тактические приемы производства следственных действий в соответствии с методиками раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений, выполнять функции специалиста при проведении процессуальных и непроцессуальных действий</p>	
ОПК-7	<p>способен использовать знания теоретических, методических, процессуальных и организационных основ судебной экспертизы, криминалистики при производстве судебных экспертиз и исследований</p>	
ОПК-8	<p>способен консультировать субъекты правоприменительной и правоохранительной деятельности по вопросам назначения и производства судебных экспертиз, а также в части возможностей применения методов и средств судебных экспертных исследований для установления фактических обстоятельств расследуемых правонарушений</p>	
ОПК-9	<p>способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности</p>	
ПК-1	<p>способен осуществлять экспертизу проектов нормативных правовых актов и документов, принимаемых в процессе профессиональной деятельности</p>	
ПК-2	<p>способен оказывать правовую помощь и различные виды юридических услуг, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности</p>	
ПК-3	<p>способен понимать организационно-правовые основы функционирования органов власти Российской Федерации в области безопасности</p>	
ПК-4	<p>способен осуществлять поиск, получение, анализ и оценку информации в сфере обеспечения национальной безопасности</p>	
ПК-5	<p>способен квалифицированно участвовать в качестве специалиста в следственных и других процессуальных действиях, а также в непроцессуальных действиях</p>	
ПК-6	<p>способен консультировать, давать заключения специалиста в сфере уголовного судопроизводства и осуществлять</p>	

	представительство в связи с рассмотрением уголовных дел в судах		
ПК-7	способен выполнять должностные обязанности по обеспечению законности правопорядка, безопасности личности, общества и государства Место практики в структуре образовательной программы		
ПК-8	способен применять методы психической регуляции для оптимизации собственной профессиональной деятельности и психического состояния, в том числе в сложных и экстремальных условиях, применять психологические методы, приемы и средства профессионального общения		
Итоговая оценка			

«__» _____ 20__

Руководитель практики
от Академии

подпись

/ И.О. Фамилия /